

相談カード（一般）

相談者 ふりがな 氏名 (担当者 役職・ふりがな 氏名)

住所 〒

TEL

携帯

FAX

e-mail

※相談者氏名のみ記入し、名刺添付でも結構です。

相手方

①立場 ふりがな : 氏名 ②立場 ふりがな : 氏名

住所 〒

TEL

住所 〒

TEL

相談事項 現在の状況…紛争前・交渉中・調停中・裁判中 自分の弁護士…

相手の弁護士

以下に相談事項の詳しい内容を御記載下さい。

参考となる書類等があれば、そのコピーを添付して下さい。